

Regulament
privitor la elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT
(nivel licență)

Considerații preliminare

I. Regulamentul privitor la elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii din UVT (nivel licență) are următoarele obiective:

- a. asigurarea compatibilității cu programele de studii din țară și din străinătate;
- b. asigurarea mobilității studenților și recunoașterea creditelor transferabile;
- c. asigurarea competențelor profesionale și transversale conform calificării oferite de programul de studii.

II. În înțelesul legislației în vigoare și a prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Abilitatea – reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme.

Calificarea – este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut, ca urmare a învățării, rezultate la anumite standarde prestabilite.

Competența – configurație specifică de cunoștințe, atitudini, deprinderi care duc la comportamente noi și care permit unui individ să realizeze o acțiune / sarcină dată, într-un context dat, într-un anumit rol și având în vedere criterii specifice.

Competențele profesionale – sunt un ansamblu unitar și dinamic de cunoștințe și abilități. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare. Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

Competențele transversale – reprezintă achiziții valorice și atitudinile care depășesc un anumit domeniu / program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: autonomie și responsabilitate, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională

Cunoștințele – reprezintă rezultatul asimilării, prin învățare, a unui ansamblu de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studii.

Art. 1.

(1) Planurile de învățământ cuprind ansamblul disciplinelor, împreună cu creditele aferente, care configurează traseul de învățare al studentului înmatriculat la un anumit program de studii, în vederea obținerii unei calificări pentru o specializare anume, în interiorul unui domeniu.

(2) Planurile de învățământ vor ține cont de prevederile Legii 1/2011 art. 213 alin. 11 și alin 10 litera b, standardele specifice pe domenii fundamentale, detaliate pentru domeniile de studii universitare de licență elaborate de ARACIS, ghidul pentru evaluarea externă în vederea acreditării programelor de studii – Partea I-a, secțiunea 1, Ordinul 4430 din 5.08.2009 al ministrului educației, cercetării și inovării privind utilizarea Cadrului național al calificărilor din învățământul superior, Clasificarea ocupațiilor din România, Metodologia de certificare a calificărilor și competențelor etc.

(3) În planurile de învățământ, structura orelor de activitate didactică, după conținutul disciplinelor (discipline fundamentale, de specialitate, de domeniu – *unde este cazul* – și complementare) și după caracterul disciplinelor (discipline obligatorii, opționale și facultative) trebuie să corespundă ponderilor din standardele specifice pe domenii fundamentale elaborate de ARACIS.

(4) Disciplinele incluse în planul de învățământ trebuie ca la sfârșitul traseului de formare să asigure competențele profesionale și transversale specifice calificării pentru care programul de studiu este organizat.

(5) Ponderea disciplinelor după criteriul conținutului și după criteriul obligativității trebuie să respecte obligatoriu ponderile din standardele specifice ARACIS pentru fiecare program de studiu în parte, în cadrul unui domeniu fundamental.

Art. 2.

(1) Din punctul de vedere al parcurgerii de către student al unui traseu de învățare, disciplinele obligatorii, opționale și facultative sunt precizate explicit și asumate individual de către student în semestrul care precede începutul anului universitar și sunt indicate în cadrul contractului de studii. Excepție face anul I când opțiunile sunt exprimate la înscriere.

(2) O disciplină opțională, o dată aleasă, devine obligatoriu de parcurs în cadrul anului universitar în care este activ contractul de studii al studentului, dacă se pot constitui formațiile de studii conform standardelor ARACIS.

(3) Disciplinele facultative au asociate un număr de credite care se adăunează la numărul de credite al traseului de învățare obligatoriu și sunt menționate în cadrul contractului de studii al studentului, dar promovarea sau nepromovarea lor nu condiționează finalizarea traseului de învățare. Organizarea parcurgerii acestor discipline se realizează numai dacă se pot constitui formații de studii conform standardelor ARACIS.

Art. 3.

(1) Pentru obținerea unei calificări la nivel de licență este necesară dobândirea a minimum 180 de credite / 3 ani de studii (sau 240 de credite / 4 ani de studii, la specializările care prin lege sunt desemnate a fi derulate pe acest parcurs), adică a minimum 60 de credite / an, achiziționate prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale prezente în planul de învățământ. Fiecare semestru va avea minim 30 de credite transferabile.

(2) 1 credit transferabil echivalează cu minimum 25 de ore și maxim 27 de ore de activitate globală¹ (interacțiunea didactică propriu-zisă, documentare, proiecte, redactarea unor materiale specifice <referate, eseuri, traduceri etc.>, consultații, pregătire individuală pentru evaluare, etc.).

Art. 4.

Denumirea disciplinelor, caracterul (obligatorii, opționale, facultative), conținutul (fundamentale, de domeniu, de specialitate, complementare), codul specific, poziționarea în cadrul traseului de învățare (semestrul) și numărul de ore didactice fizice / săptămână se includ într-o structură a planului de învățământ unitară la nivel de UVT (redată în Anexa 1).

Art. 5.

Fișele disciplinelor conțin elementele de identificare: facultatea / departamentul / domeniul de studii/ciclul de studii/programul de studii/calificarea, numărul total de ore pe semestru necesare obținerii creditelor corespondente (ore didactice și activități de învățare și pregătire a evaluării), precizarea obiectivelor generale și specifice, indicarea competențelor profesionale și transversale, conținutul tematic (*syllabus*-ul), bibliografia, detalierea sistemului de evaluare, distribuirea timpului total (ore/semestru) pentru obținerea numărului de credite corespondent și se redactează într-un format unitar la nivel de UVT (modelul este redat în Anexa nr. 2).

Art. 6.

(1) Pentru obținerea unei calificări după absolvirea unui program de studii specific domeniului de studiu, este necesară achiziționarea unui set de competențe profesionale (specifice calificării) și a unui set de competențe transversale care transcend calificării, dar care sunt necesare unei integrări și operaționalizări coerente a specialității în ansamblul activității profesionale și sociale (competențele transversale).

(2) Planul de învățământ trebuie să asigure, prin disciplinele de învățământ, corelația dintre competențele profesionale, competențele transversale și ariile de conținut.

(3) Ansamblul obiectivelor de formare și competențelor (profesionale și transversale) necesare obținerii unei calificări, prin parcurgerea unui traseu de învățare în cadrul unei specializări dintr-un domeniu, trebuie menționate în preambulul planului de învățământ al programului de studii.

Art. 7.

(1) Planul de învățământ va fi elaborat la nivelul departamentului care gestionează programul de studii respectiv, prin intermediul unui grup de lucru coordonat de către responsabilul programului de studii (propus de către Directorul de departament și validat de către consiliul departamentului).

(2) Grupul de lucru cuprinde cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii și studenți de la ciclul de master sau doctorat.

(3) Grupul de lucru are obligativitatea de a consulta studenți, angajatori și absolvenți UVT, membri ai comunității Alumni - UVT.

(4) La nivelul departamentului, propunerea planului de învățământ realizată de către grupul de lucru este supusă dezbaterii și votului membrilor departamentului, iar ulterior aprobării de către Consiliul facultății.

¹ http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/doc/ects/guide_en.pdf.

(5) Planul de învățământ pentru ciclul de master se elaborează de responsabilul programului de studiu împreună cu specialiștii recunoscuți în domeniu din universitate. Aceștia pot solicita expertiza unor cadre didactice din alte centre universitare și a unor specialiști din cercetare recunoscuți pentru expertiza lor în domeniu.

Art. 8.

(1) În planurile de învățământ se vor include atât discipline oferite de departamentul care gestionează programul de studii, cât și discipline oferite de alte departamente ale facultății de profil și discipline oferite de alte facultăți din cadrul UVT.

(2) În construcția planurilor de învățământ se va acorda o atenție specială *disciplinelor complementare* care urmăresc și formarea unor *competențe transversale*, altele decât cele care vizează formarea competențelor profesionale explicite.

(3) Competențele transversale, fără ca enumerarea să fie limitativă, asigură: abilități de lucru în echipă, abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă / străină; abilități de raționare / argumentare și gândire critică; utilizarea tehnologiei informației și comunicării – TIC; rezolvarea de probleme și luarea deciziilor; recunoașterea și respectul diversității și multiculturalității; autonomia învățării; inițiativă și spirit antreprenorial; deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții; respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale; abilități de a opera într-o manieră interdisciplinară cu metodologii și concepte care provin din domeniul științelor exacte, științelor socio-umane și creației artistice etc.

(4) Se vor introduce în planul de învățământ cel puțin 7 discipline de câte un semestru care vizează îndeosebi formarea unor competențe transversale, cu statut de discipline opționale, în fiecare din cele 6 semestre, după cum urmează:

a) cel puțin 4 din 7 discipline (inclusiv limbile străine) se aleg din categoria disciplinelor complementare, care pot fi furnizate de facultatea din care provine programul de studii sau de către o altă facultate.

b) cel puțin 3 din 7 discipline (altele decât limbile străine) ce se vor desfășura în semestrele III, IV și V se aleg dintre disciplinele oferite din alte domenii, de la propria facultate sau de la altă facultate.

(5) Disciplinele complementare care furnizează competențe transversale se normează cu minim o oră de curs și o oră de seminar – laborator și au alocate un număr de minim 2 credite transferabile. Din motive de funcționalitate vor fi plasate în același interval orar.

(6) Toate aceste discipline / categorii de discipline sunt nominalizate distinct în planul de învățământ al programului de studii sub denumirea de “Discipline complementare opționale”.

(7) Astfel, până la începutul fiecărui an universitar, facultățile trebuie:

A. să indice disciplinele care *există deja* în planurile de învățământ ale programelor de studii pe care le gestionează la nivel de licență, precizând explicit și competențele transversale pe care le formează.

B. să propună discipline noi, după caz, în funcție de profilul programului de studii acreditat și de competențele titularilor din departamentele respective, precizând explicit și competențele transversale pe care le formează.

(8) Fiecare facultate va propune pentru categoriile (A) și (B) de mai sus - împreună, cel puțin 3 discipline complementare care formează competențe transversale, dar nu mai mult decât numărul

programelor de studii de licență ale facultății respective (excepție făcând facultățile care oferă mai puțin de 3 programe de studii). Propunerile vor fi însoțite de fișele disciplinelor.

(9) În oferta fiecărei facultăți trebuie să se regăsească discipline aferente fiecărui program de studii.

Art. 9.

Selectarea disciplinelor complementare care produc predominant competențe transversale se va realiza după o *procedură* specifică (Anexa 3).

Art. 10.

Se va introduce în planul de învățământ disciplina „*Educația Fizică și Sport*” la toate programele de studii la nivel de licență, ca disciplină obligatorie, pe parcursul a 4 semestre, cu 1 oră pe săptămână, iar creditele dobândite (1 credit / semestru) se vor adăuga la cele 60 credite / an. Disciplina „*Educație Fizică și Sport*” va fi finalizată cu o evaluare pe bază de calificativ, de tipul „promovat / nepromovat”. Astfel, evaluarea la această disciplină nu se va putea lua în considerare la calculul mediilor anuale, dar disciplina va trebui parcursă pentru definitivarea traseului de învățare al oricărui student din UVT.

Art. 11.

(1) Pentru dobândirea competențelor transversale „abilități de comunicare orală și scrisă în limba străină” se va introduce în planurile de învățământ al programelor de studii disciplina „Limbă străină”, după cum urmează: 2 ore seminar / săptămână, cu 2 credite / semestru.

(2) Parcurgerea limbilor străine în cadrul traseului de învățare va avea un caracter obligatoriu pentru 4 semestre (statutul de disciplină opțională fiind asigurat în planul de învățământ de posibilitatea de alegere dintr-un pachet alcătuit din mai multe limbi străine oferite de facultăți).

(3) Conținuturile disciplinei „Limbă străină” vor fi alcătuite preponderent din tematici asociate specializării programului de studii.

(4) În această situație, la finalizarea ciclului de licență, studenții vor primi un atestat de competență lingvistică (precondiție pentru intrarea în examenul de licență). Studenții care dețin un certificat de competență lingvistică recunoscut internațional de nivel B2 pot opta pentru alte discipline complementare din aceeași categorie (alte limbi străine) sau pot alege discipline dintre celelalte discipline complementare oferite.

Art. 12.

(1) Planurile de învățământ în toți cei trei / patru ani de studii la nivel de licență vor fi alcătuite din minimul de ore săptămânale precizat de ARACIS, exceptând situațiile speciale, prevăzute ca atare în standardele specifice ARACIS.

(2) Pentru programele de studii unde standardele specifice ARACIS nu indică limite, planurile de învățământ în toți cei trei / patru ani de studii la nivel de licență vor fi alcătuite din 20 ore / săptămână.

(3) Planurile de învățământ se dimensionează în funcție de bugetele departamentelor care gestionează programele de studii.

(4) Disciplinele fundamentale (DF), disciplinele de domeniu (DD) și disciplinele de specialitate (DS) furnizează precumpănitor competențele profesionale, iar disciplinele complementare (DC) furnizează precumpănitor competențele transversale. Orele aferente disciplinelor facultative și disciplinei Educație fizică și sport se adaugă numărului minim de ore menționat anterior. Orele

disciplinelor fundamentale, disciplinele de domeniu , disciplinelor de specialitate și ale disciplinelor complementare alcătuiesc împreună minimumul necesar al orelor săptămânale.

Art. 13.

Întrucât disciplinele facultative se creditează distinct, numărul de credite obținute prin promovarea acestor discipline se adaugă la creditele corespondente disciplinelor obligatorii și opționale. Aceste credite nu se iau în considerare la stabilirea pragurilor de promovare dintr-un an de studii în altul.

Art. 14.

(1) Planurile de învățământ vor conține stagii de practică, conform standardelor specifice ARACIS, iar ponderea practicii trebuie să fie de minim 10% din totalul „pregătirii de specialitate”. Orelle stagiilor de practică se normează similar celorlalte discipline din planul de învățământ.

(2) În cazul în care standardele ARACIS fac mențiuni speciale legat de ponderea practicii în planul de învățământ se vor respecta standardele menționate în dauna procentului de 10% prevăzut la alineatul 1.

Art. 15.

Toate disciplinele urmate de student în cadrul traseului de învățare, indiferent de caracterul lor (obligatorii, opționale, facultative), vor fi trecute pe suplimentul de diplomă, cu indicarea creditelor dobândite la fiecare disciplină, precum și a notelor obținute.

Art. 16.

Acest regulament este însoțit de următoarele:

Anexa 1: Structura planului de învățământ

Anexa 2: Structura fișei disciplinei

Anexa 3: Procedură de selectare a disciplinelor complementare (*în curs de elaborare*).

Aprobat în ședința Senatului UVT din data de 20 februarie 2013.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
începând cu anul universitar 2013-2014

Programul de studii universitare de licență _____

Domeniul fundamental _____

Domeniul de licență _____

Facultatea _____

Durata studiilor _____

Forma de învățământ _____
(Cu frecvență (IF)/cu frecvență redusă (IFR)/ la distanță (ID))

1. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

Obiectivul general al programului de studii _____

Obiectivele și profilul de competente dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor sunt prezentate sintetic mai jos și detaliat în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

Obiective specifice _____

Competențe profesionale (conform grilelor RNCIS) _____

Competențe transversale (conform grilelor RNCIS) _____

2. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 3 – 6 și sunt grupate în **pachete opționale**, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-6 atât de către departamentul sau facultatea ce gestionează programul de studiu dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți.

Organizarea cursurilor la **disciplinele complementare**: în planul de învățământ al fiecărui program de studii de licență se consemnează numai modulele și numărul aferent de ore, urmând ca denumirea disciplinei să se treacă în registrul matricol conform opțiunii studentului, din lista disciplinelor complementare, aprobată de Senatul universității și disponibilă pe pagina web (www.uvt.ro). Aceasta cuprinde disciplinele complementare propuse de către facultăți în conformitate cu „*Regulamentul privitor la elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studiu din UVT*”:

- Modul A (matematică și științe ale naturii);
- Modul B (științe sociale);
- Modul C (artă și științe umaniste);

Procedura de desfășurare a activităților didactice la disciplinele facultative și complementare și de înscriere a notelor/calificativelor în Suplimentul la diplomă este prezentată în *Regulamentul de activitate profesională a studenților* și în „*Regulamentul privitor la elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studiu din UVT*”.

3. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDIU URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDIU

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

4. EXAMENUL DE LICENȚĂ

Perioada de întocmire a proiectului de licență: începând cu penultimul semestru de studii.

Definitivarea proiectului de licență: în ultimul semestru de studii.

Perioada de susținere a proiectului de licență: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.

Numărul de credite pentru susținerea proiectului de licență: 10 credite (în plus față de cele 180/240/360).

5. DISCIPLINELE DE STUDIU PE ANI

ANUL DE STUDIU (I, II, III) AN UNIVESITAR

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Codul disciplinei	Semestrul I 14 saptamani						Semestrul II 14 saptamani					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
Discipline fundamentale																
1.		DF	DI													
2.		DF	DI													
...																
Discipline specialitate																
		DS	DI													
		DS	DO													
		DS	DO													
Discipline complementare																
	Limba straina	DC	DI			2			C	2						
	Limba straina	DC	DI									2			C	2
	Ed.fizică și sport	DC	DI					1	P/N	1						
	Ed.fizică și sport	DC	DI											1	P/N	1
	Discipline oferite de alte facultati				1	1				2						
	Discipline oferite de alte facultati										1		1			2
	TOTAL								-						-	
Total ore didactice pe săptămână																

DISCIPLINE FACULTATIVE

Nr.crt.	Discipline facultative	C1	C2	Cod	Semestrul I						Semestrul II					
					C	S	L	P	V	Cr	C	S	L	P	V	Cr
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																

Legendă

C1 = criteriul conținutului
C2 = criteriul obligativității
DF = discipline fundamentale
DS = discipline de specialitate
DI = discipline obligatorii (impuse)
DD = discipline în domeniu (unde este cazul)

DC = discipline complementare
DO = discipline opționale
DF = discipline facultative
CP = competență profesională
CT = competență transversală
P/N = promovat/nepromovat
V = forma de evaluare

NOTĂ : Pentru a se evidenția disciplinele care fac parte din același pachet de cursuri opționale, celulele care conțin informațiile referitoare la numărul de ore, forma de verificare și numărul de credite se vor uni, ca în modelul de mai sus.

Codul disciplinei: <Domeniu><Ciclu><Specializare><an><semestru><nr disciplina> (de exemplu IIA3201 reprezintă disciplina cu nr 1 (01) din semestrul 2 al anului 3 de la specializarea Informatica Aplicata (A) de la ciclul licența (1) din domeniul Informatica (I)); aceeași acronim va fi utilizat și la întocmirea orarului.

RECTOR,

Prof. univ.dr. Marilen PIRTEA

DIRECTOR DEPARTAMENT,

BILANȚ GENERAL I
(după criteriul conținutului)

Nr. Crt.	Discipline*	Nr. De ore**				Total***		Standard ARACIS****
		An I	An II	An III	An IV	Ore	%	
1.								
2.								
3.								
TOTAL							100%	

BILANȚ GENERAL II
(după criteriul obligativității)

Nr. Crt.	Discipline*	Nr. De ore**				Total***		Standard ARACIS****
		An II	An III	An IV	Ore	%		
1.	Obligatorii							
2.	Opționale							
TOTAL							100%	
3.	Facultative							

*întrucât standardele specifice ARACIS sunt reglementate diferențiat pe domenii fundamentale de științe, în coloana *Discipline*, pentru fiecare program de studiu, vor fi particularizate disciplinele în funcție de standardele specifice fiecărui domeniu.

** conform planului de învățământ

*** se vor înscrie orele rezultate efectiv din plan

**** se respectă încadrarea în ponderile prevăzute de standardele specifice ARACIS pentru fiecare categorie de disciplină, în interiorul domeniului fundamental respectiv.

RECTOR,

Prof.univ.dr. Marilen PIRTEA

DIRECTOR DEPARTAMENT,

Distribuirea creditelor pe competențe (tabele RNCIS – grila 1)

Programul de studii _____

Nr.crt.	Disciplina	Semestrul	Nr. credite	Competențe profesionale					Competențe transversale		
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CT1	CT2	CT3

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	
1.4 Domeniul de studii	
1.5 Ciclul de studii	
1.6 Programul de studii / Calificarea	

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina							
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Titular activități de laborator/lucrari							
2.5 Anul de studiu		2.6 Semestrul		2.7 Tipul de evaluare		2.8 Regimul disciplinei	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână		din care ore curs		seminar		laborator	
3.2. Numar ore pe semestru		din care ore curs		seminar		laborator	
3.3.Distribuția fondului de timp:							ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren							
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							
Tutoriat							
Examinări							
Alte activități.....							
3.4 Total ore studiu individual							
3.5 Total ore pe semestru ²							
3.6 Numărul de credite							

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

² Numărul total de ore nu trebuie să depășească valoarea (Număr credite) x 27 ore

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului	•
5.3 de desfășurare a laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	•
Competențe transversale	•

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	•
7.2 Obiectivele specifice	•

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
8.3 Laborator		

Bibliografie		

9. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
9.1 Curs			
9.2 Seminar			
9.3 Laborator/lucrari			
9.4 Standard minim de performanță			

Data completării:

Titular curs (Semnătura):

Data avizării în departament

Director departament (Semnătura):

PROCEDURA DE SELECTARE A DISCIPLINELOR COMPLEMENTARE CARE PRODUC PREDOMINANT COMPETENȚE TRANSVERSALE

Selectarea disciplinelor complementare care produc predominant competențe transversale se va realiza după o *procedură* specifică. Etapele procedurii de selectare sunt descrise mai jos:

- a) Departamentele, la nivelul fiecărui program de studii, vor propune - la începutul fiecărui an universitar pentru anul universitar următor - o disciplină complementară care formează competențe transversale pentru studenții de la alte domenii de studii. Pentru a asigura un grad ridicat de compatibilitate între planurile de învățământ, aceste discipline vor fi normate cu 1 oră de curs, 1 oră de seminar și le vor fi alocate 2 credite. Propunerile, însoțite de fișa disciplinei, vor fi validate în cadrul departamentului și avizate în Consiliul facultății. Astfel, listele care conțin disciplinele avizate la nivel de facultate vor fi înaintate prorectorului de resort, în vederea realizării unei sinteze la nivelul universității care va fi făcută publică pe site-ul UVT.
- b) Fiecare student își va personaliza traseul de învățare, alegând din categoriile A și B precizate în Regulamentul de elaborare a planurilor de învățământ cele minim 7 discipline complementare care vizează predominant formarea unor competențe transversale (din care minim 3 semestre se acoperă cu discipline din planurile de învățământ ale unui alt domeniu de studii). În alegerea disciplinelor se va urmări cu strictețe atingerea numărului minim de 30 de credite pe semestru. Studenții vor face minim 5 opțiuni pe semestru în ordinea preferințelor, grupele de studiu constituindu-se doar cu respectarea criteriilor specifice. La solicitarea studenților, tutorii de an vor oferi consiliere în alegerea acestor discipline. Pentru exprimarea opțiunilor, studenții pot primi consiliere și din partea Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC).
- c) În anul 2 și 3 de la ciclul de licență (eventual 4, pentru specializările care se desfășoară, la ciclul de licență, pe parcursul a 8 semestre), opțiunile studenților se formulează cu un semestru înaintea începerii anului universitar și se includ în contractul de studii al anului universitar următor. Studenții pot beneficia de parcurgerea gratuită a cel mult 7 discipline opționale complementare pe parcursul ciclului de școlarizare.
- d) După ce studenții realizează opțiunile, acestea sunt centralizate la nivelul universității în vederea stabilirii formațiilor de studiu, în funcție de opțiuni și îndeplinind criteriile de constituire a grupelor de studiu. Pentru situațiile în care cele 5 opțiuni exprimate nu asigură încadrarea studentului într-o grupă nou constituită, studenții respectivi vor participa la o a doua rundă de op-

țiuni în care vor fi incluse doar disciplinele care au acumulat minim 80% din pragul numeric minim specific pentru organizarea formației de studiu (ex – *minim 20 de opțiuni pentru o grupă de 25 de studenți*). În cazul studenților care nu și-au exprimat opțiunile în niciuna dintre runde, repartizarea acestora se va face de către directorul de departament unde sunt înscriși.

- e) Repartiția finală a studenților va fi transmisă facultăților care vor proceda la constituirea formațiilor de lucru în vederea realizării statelelor de funcții.
- f) Întreaga procedură se va desfășura după un calendar care se va stabili la începutul fiecărui an universitar.

NOTĂ

Ținând cont de implicațiile structurale majore la nivelul universității, precum și de faptul că efectele se vor produce începând cu luna octombrie 2014, se va realiza în prealabil un studiu de impact și o simulare a procesului care pot conduce la ajustări ale procedurii.